



## Protocol vertrouwenspersoon De Blazende Veiligheid

De Blazende Veiligheid:

- wil een vereniging zijn waar leden elkaar en gasten behandelen op een open, sportieve en respectvolle wijze. Daarnaast moeten leden en gasten zich veilig en prettig voelen.
- verwacht van haar leden dat zij zich ten opzichte van anderen gedragen met inachtneming van elkanders persoonlijke levenssfeer en met respect voor elkanders fysieke en geestelijke integriteit.
- verwacht van haar leden dat zij iedereen die zich zodanig gedraagt dat dat door anderen als ongewenst gedrag wordt ervaren, daar onmiddellijk op aanspreken.

Als ongewenst gedrag wordt beschouwd:

bespotten of pesten, roddelen, bedreigen, verbaal of lichamelijk geweld, (seksuele) intimidatie, racisme, discriminatie, machtsmisbruik en elke andere handeling van een groep of individu, gericht tegen een persoon of personen die deze handelingen als ongewenst ervaren.

Een vertrouwenspersoon is het eerste aanspreekpunt binnen de vereniging voor iedereen die te maken heeft met ongewenst gedrag en is beschikbaar voor ieder lid die opmerkingen of vragen heeft over grensoverschrijdend gedrag of over een concreet incident een gesprek wil met een onafhankelijk persoon.

### Taken van de vertrouwenspersoon.

1. Een luisterend oor bieden in geval er sprake is van ongewenst gedrag.
2. Indien gewenst, het informeel afhandelen van een klacht over ongewenst gedrag.
3. Indien oplossing in informele sfeer niet mogelijk is verwijst de vertrouwenspersoon de betrokkene naar formele, daarvoor in aanmerking komende, instanties.
4. De vertrouwenspersoon is verantwoordelijk schuldig aan het bestuur van de BV. Tenminste 1 keer per jaar rapporteert de vertrouwenspersoon aan het bestuur over de klachten die hem hebben bereikt.
5. De Vertrouwenspersoon heeft een geheimhoudingsplicht. Alle meldingen worden vertrouwelijk behandeld. Dat betekent dat hier alleen met derden over gesproken wordt met toestemming van de melder.

### Werkwijze

1. Een lid kan direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon via email / telefoon
  2. Indien een lid contact opneemt, wordt er uiterlijk binnen 14 dagen nadat er contact is opgenomen een afspraak gemaakt voor een gesprek. In het gesprek wordt in ieder geval het volgende besproken:
    - Wat is zo concreet en feitelijk mogelijk de situatie geweest waar de melding of klacht over gaat?
    - Betreft het een beschuldiging, of een verzoek te kijken naar het beweerde ongewenst gedrag?
    - Wat wil melder met zijn gevoelens van onvrede of klacht?
  3. De vertrouwenscontactpersoon brengt het bestuur altijd op de hoogte van wat een lid heeft verklaard en welke afspraken met betrekking tot eventuele doorverwijzing zijn gemaakt. Dit gebeurt, in beginsel geanonimiseerd.
- Het bestuur beoordeelt hoe vanuit de bestuurlijke verantwoordelijkheid moet worden gehandeld. Als dit handelen vereist dat (een deel van) de vertrouwelijkheid moet worden opgeheven, zal de vertrouwenscontactpersoon het lid om diens toestemming vragen.

### Contact met vertrouwenspersoon

Voor het benaderen van de vertrouwenspersoon van de Blazende Veiligheid kunnen leden zich wenden tot:

Bram Gipman  
Telefoon: 06 12 37 41 47  
Email: bram.gipman.ns.nl